Asunto: Solicitud de Mesa extraordinaria

Cerrito: *indicar fecha*

**Sr. Secretario Académico**

**I.T. S. de Cerrito**

**Mg. Martín Siebenhar**

S/D:

Quien suscribe ……………………….. D.N.I ……………………. del ………. año de…..(*indicar nombre de la carrera que cursa*)… del ITSC, por medio de la presente solicito mesa extraordinaria para rendir la/s siguiente/s materia/s: ……………………………………. correspondiente al ………. año de la carrera ya que la/s misma/s es/son correlativas con …(*indicar la materia con la que tiene correlatividad*)………………

Dicha solicitud se encuadra en los siguientes artículos de la Resolución 249/24 CGE:

*ARTICULO 41°.- Podría solicitar mesa evaluadora extraordinaria, aquellos estudiantes que así lo requieran y se encuadren en las situaciones de finalización de la carrera por terminalidad, cierre de la misma o por cambio de diseño curricular, priorizando para esta instancia los meses de mayo y septiembre sin suspensión de actividades.*

*ARTICULO 42°.- También podrán solicitar Mesas Extraordinarias aquellos estudiantes que se vean impedidos de cursar e ingresar a las instituciones asociadas, según el régimen de correlatividades, Practica Docente II, III, IV de las carreras de Formación Docente según corresponda y/o Practicas Profesionalizantes II de las Tecnicaturas. Las mismas se realizarán exclusivamente en el mes de mayo y se deberá garantizar que en caso de aprobar la/s unidad/es curricular/es, el estudiante pueda continuar el cursado de la catedra por la cual solicita la mesa.*

Sin más se despide de Ud. cordialmente:

Firma y aclaración.